

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-29 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-3-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jorge Adrián Ventura Estrada
NIT de la persona contratista:		99212595 ✓
Plazo de contratación	Del: 02 de enero de 2026	Al: 31 de diciembre de 2026
Período de este informe:	Del: 01 de julio de 2026	Al: 31 de julio de 2026
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Unidad de Auditoría Interna

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-29, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo técnico con el Coordinador y Supervisor en las auditorías programadas en el Plan Anual de Auditoría, asimismo, en las solicitadas por la Autoridad Superior y otras que presenten aspectos de riesgo de control interno que sean necesarias incluirlas en el Plan Anual de Auditoría.

❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo al Coordinador y Supervisor en la realización de la etapa de aspectos previos y planificación de la Auditoría de Cumplimiento y Financiera a la Sede Departamental de Izabal, según Nombramiento de Auditoría No. NAI-039-2026 de fecha 04 de mayo de 2026, CAI 00040, del período del 01 de julio de 2025 al 28 de febrero de 2026.

❖ **RESULTADO:** Se finalizó la etapa de aspectos previos y planificación de la Auditoría de Cumplimiento y Financiera a la Sede Departamental de Izabal, según Nombramiento de Auditoría No. NAI-039-2026 de fecha 04 de mayo de 2026, CAI 00040. Etapa de la Planificación de la Auditoría.

2. Brindar apoyo técnico con el Coordinador y Supervisor en la evaluación del control interno de las Dependencias auditadas, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

❖ **ACTIVIDAD:** No me fueron asignadas actividades relacionadas al presente TDR en el mes de julio del año 2026.

❖ **RESULTADO:** Derivado a que no me fueron asignadas actividades, no se presenta resultados al presente TDR.

3. Brindar apoyo técnico con el Coordinador y Supervisor en la documentación de los procedimientos aplicados y el diseño de los papeles de trabajo conforme a los procesos de auditoría, cumpliendo con los tiempos y especificaciones detalladas en el nombramiento

❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo técnico con el Coordinador y Supervisor, en revisión a la papelería recibida en la Unidad de Auditoría Interna que cumpla con la documentación necesaria, aplicando los formatos y tiempos de la Auditoría de Cumplimiento y Financiera a la Sede Departamental de Izabal, según Nombramiento de Auditoría No. NAI-039-2026 de fecha 04 de mayo de 2026, CAI 00040, del período del 01 de julio de 2025 al 28 de febrero de 2026.

❖ **RESULTADO:** Se finalizaron las etapas de planificación y de realización del trabajo, así como la revisión de la papelería recibida en la Unidad de Auditoría Interna que cumpla con la documentación necesaria, aplicando los formatos y tiempos de la Auditoría de Cumplimiento y Financiera a la Sede Departamental de Izabal, obteniendo evidencia suficiente de documentos de auditoría y diseñando los papeles de trabajo, según Nombramiento de Auditoría No. NAI-039-2026 de fecha 04 de mayo de 2026, CAI 00040.

4. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.

- ❖ **ACTIVIDAD:** No me fueron asignadas actividades relacionadas al presente TDR en el mes de julio de 2026.
- ❖ **RESULTADO:** Derivado a que no me fueron asignadas actividades, no se presentan resultados al presente TDR.

F. 
JORGE ADRIÁN VENTURA ESTRADA
3006 05862 0101

F. 
Lic. Natanael Mateo Hernández
FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
Auditor Interno
QUE SUPERVISA EL TRABAJO
MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN